

**СҮХБААТАР ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЦАХИМ МЭДЭЭЛЛИЙН ТАСГИЙН
БАЙЦААГЧ ДОРЛИГИЙН ЭНХТҮВШИНГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан дуугацаа
1	2	3	4	5	6	7

Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.

Зорилт 1: “Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дүнд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

1.1	Арга хэмжээ №1.1. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо, тэтгэвэр тогтоололгох иргэний бичиг, баримтыг хүлээн авч, хувийн хэрэг нээн, тэтгэвэр тогтоолтын байцаагчид хүлээлгэн өгөх, зөвлөгөө мэдээлэл өгөх, бүртгэл хөтлөх	2024 онд тэтгэвэр тогтоолох 92 даатгуулагч иргэдийн баримт бичгийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хүлээн авах, хүсэлт илгээх, зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн.	1.Тэтгэвэр даатгуулагч/өндөр насны, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, үйлдвэрийн осол, мэргэжлээс шалтгаалах өвчний, цэргийн тэтгэвэр авалч/иргэдийн баримт бичгийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хүлээн авах, хүсэлт илгээх, зөвлөгөө мэдээлэл өгөх.	Тэтгэвэр тогтоолох өндөр насны 107, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны 53, тэжээгчээ алдсаны 7, нийт 167 даатгуулагч, иргэдийн баримт бичгийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хүлээн авч, хүсэлт илгээн, зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн.	1-6	100%
1.2	Арга хэмжээ №1.2. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас	Хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангасан байна.	2024 онд өндөр насны тэтгэвэр 57, тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 5, хөдөлмөрийн чадвар алдсны тэтгэвэр 26, цэргийн 4, нийт шинээр 92	2.НД-ийн сангаас эрх үүссэн даатгуулагчдад шинээр хувийн хэрэг нээн хяналтын байцаагчид хүлээлгэн өгөх,	2.НД-ийн сангаас эрх үүссэн өндөр насны 77, цэргийн тэтгэвэр 10, хувь тэнцүүлээр 20, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны 53, тэжээгч алдсаны 7 даатгуулагчдад шинээр хувийн хэрэг	1-6	100%

	ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;		иргэний тэтгэврийн материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэж, тэт-гэвэр тогтоолтын байцаагчдад хүлээлгэн өгсөн байна.	нээн хяналтын байцаагчид хүлээлгэн өгсөн байна.		
1.3	Арга хэмжээ №1.3. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаачийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Бүртгэл хөтлөн тайлагнан ажилласан байна.		3.НД-ын сангаас эрх үүс-сэн болон эрх үүсээгүй ир-гэдэд тодорхойлолт гар-ган холбогдох байгуулла-гад хүргүүлэх, мэдээл-лийн санд бүртгэх,	НД-ын сангаас эрх үүсээгүй 6 иргэнд тодорхойлолт гарган СБД-ийн ХХҮГ-г хүргүүлсэн.	1-6 100%
1.4	Арга хэмжээ №1.4. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаачийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Баримт бичгийн зөрчлийг тухай бүр арилгуулсан байна.	2024 онд зөрчил-тэй баримт бич-гийн зөрчлийг арилгуулахаар 3 даатгуулагчийн материалыг буцаав.	4.Зөрчилтэй баримт бич-гийн зөрчлийг арил-гуулахаар буцаах	Тэтгэвэр тогтоолгох хугацаа болоогүй, бичиг баримтын бүрдэл дутуу 2 иргэний материалыг буцаасан.	1-6 100%
1.5	Арга хэмжээ №1.5. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаачийн тэтгэвэр	Хууль тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хүрээнд байна.	2024 онд 30 тэтгэвэр авагчийн үйлчлүүлж буй банк	5.Тэтгэвэр авагч нь үйлчлүүлж буй банк	Тэтгэвэр авагч нь үйлчлүүлж буй банк	1-6 100%

	тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;		хүсэлтийг шийдвэр-лэсэн.	тогтоолтын хуудсыг баталгаажуулж өгөх.	дансны дугаарыг сольсон.		
1.6	Арга хэмжээ №1.6. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангасан байна.		6.Хөдөлмөрийн чадвараа алдсан тэтгэвэр авагчийн хугацаа дууссан иргэний актын хугацааг цахим системд оруулах	Хөдөлмөрийн чадвараа алдсан 20 тэтгэвэр авагчийн хугацаа дуус-сан актын хугацааг ца-хим системд оруулсан.	1-6	100%
1.7	Арга хэмжээ №1.7. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Шилжүүлсэн нийгмийн даатгалын газрын нийгмийн даатгалын мэдээллийн сан-гаас хасагдсан байх, тэтгэв-рийн хяналтын байцаагчид хуулийн хугацаанд хүлээлгэн өгсөн байна.	2024 онд шилжиж ирсэн 10 тэтгэвэр авагчийн материалыг хүлээн авч бүртгэл үүсгэсэн, шилжиж явсан 18 тэтгэвэр авагчийн материалыг хүлээлгэн өгч, бүртгэл үүсгэсэн.	7. Шилжиж ирсэн тэтгэвэр аватч иргэдийн баримт бичгийг хүлээн авч бүрдлийг шалгах, тогтоол-тын байцаагчид хүлээлгэн өгөх, шилжиж явсан тэтгэвэр авагчийн бүртгэлийг цахим системд бүртгэн материалыг хүлээлгэн өгөх	Шилжиж ирсэн 22 тэтгэвэр аватч иргэдийн баримт бичгийг хүлээн авч бүрдлийг шалган, тогтоолтын байцаагчид хүлээлгэн өгч, шилжиж явсан 12 тэтгэвэр ават-чийн тэтгэврийн бүртгэ-лийг цахим системд бүртгэн материалыг хүлээлгэн өгсөн.	1-6	100%
1.8	Арга хэмжээ №1.8. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн	Хууль тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хүрээнд байх, хууль,	-2024 онд нас барсан даатгуу-лагчийн гэр бүлийн гишүүнд	8.Нийгмийн даатга-лын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж авч байгаад, нас барагчийн ар гэрт олгох	Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэт-гэмж авч байсан 47 нас барагчийн ар гэрт	1-6	100%

	алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	ТОГТООМЖ, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангасан байна.	ОЛГОХ 50 тэтгэмжийн материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэсэн байна.	тэтгэмж, дараа сарын тэтгэвэр шаардлагатай баримт бичгийг хүлээн авч программд скайнердан оруулж хүсэлт илгээх	тэтгэмж олгон, 30 тэтгэвэр авагчийн дараа сарын тэтгэвэр олгоход шаардлагатай баримт бичгийг хүлээн авч программд оруулж хүсэлт илгээсэн.		
1.9	Арга хэмжээ №1.9. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Тэтгэврийн хяналтын байцаагчид хуулийн хугацаанд хүлээлгэн өгсөн байна.	2024 онд 32 өндөр насны тэтгэвэр авагчийн ажилласан жилээ нэмэгдүүлэх өргөдөл, хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн.	9.ӨН-ны тэтгэвэр авагчийн ажилласан жилийн нэмэгдэл болон тэтгэвэрээ өөрчлөн тогтоолгох өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч өөрчлөн тогтоолт, дахин тогтоолтыг хийх	ӨН-ны 73 тэтгэвэр авагчийн ажилласан жилийн нэмэгдэл болон тэтгэвэрээ өөрчлөн тогтоолгох өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч өөрчлөн тогтоолт, дахин тогтоол-тыг хийж хяналтын байцаагчид хүлээлгэн өгсөн.	1-6	100%
1.10	Арга хэмжээ №1.10. Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Тухай бүр бүртгэж, сикос програм дээр скнердан оруулан хуулийн хугацаанд тэтгэмжийн хяналтын байцаагчид хүлээлгэн өгсөн байна.	Ажилгүйдлийн даатгалын тэтгэм-жийн эрх үүссэн нийт 33 иргэний тэтгэмжийн хүсэл-тийг хүлээн авч тэтгэмж бодох шинэчлэсэн хувиар тооцож олгосон байна.	10.Ажилгүйдлийн тэтгэм-жийн эрх үүссэн даат-гуулагч иргэдийн баримт бичгийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хянан хүлээн авах	Ажилгүйдлийн тэтгэм-жийн эрх үүссэн 109 даатгуулагч иргэдийн баримт бичгийг хянан хүлээн авч, тогтоолт хийн хяналтын байцааг-чид хүлээлгэн өгсөн.	1-6	100%

1.11	Арга хэмжээ №1.11. Нийгмийн даатгалын багд хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Тухай бүр бүртгэж, сайнөмрөдөж, сикос программд оруулж, хяналтын байцаагчаар хянуулсан байна.	Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт буюу нас барсан тэтгэвэр авагчийн эхнэр/ нөхрийн өндөр насны тэтгэврийг 20 хувиар нэмэгдүүлэх хуулийн дагуу 6 тэтгэвэр авагчдад олгосон байна.	11.Өндөр насны тэтгэврийн тусгай зохицуулалтын дагуу тэтгэврийн нэмэгдлийн өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч, шийдвэрлэх	Өндөр тэтгэврийн тусгай зохицуулалтын дагуу 14 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн нэмэгдлийн хүсэлтийг хүлээн авч, тогтоон, хяналтын байцаагчид хүлээлгэн өгсөн.	1-6	100%

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 2: “Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, мөлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт,чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэмцэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

2.1	Арга хэмжээ №2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг санд үнэн зөв оруулж өдөр тутамдаа мөрдөн ажиллаж байна.	Нийгмий даатгалын сангийн улирал, жилийн тайлан болон нэг цэгийн үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээллийн төвийн байцаагчийн сар, өдрийн мэдээ гаргаж, тасгийн даргад тайлагнах	Сикос програмаар тэт-гэврийн тайлан гаргах-тай холбогдуулан Төрийн банкны 2024 оны 5-6, 10-12 саруудын тэтгэврийн хуваарь, олголтыг цахим системд нэг бүрчлэн засаж оруулсан, 2025 оны ХХБ болон Төрийн банкны 1-3 сарын тэтгэвэр олголт, нэхэмжлэхийг шалган алдаатай тэтгэврийн хуваарь, нэхэмжлэхийг засан тэтгэврийн тайлан гаргахад оролцсон.	1-6	100%
-----	---	--	---	---	--	-----	------

Зорилт 2.1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасны дагуу шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, сан бүрдүүлэх, ажил олгогч, даатгуулагч, сайн дурээр даатгуулагчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах, шимтгэлийн өр барагдуулах ажлыг зохион байгуулах ажлыг зохион байгуулах, аж ахуйн нэгж, байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүгээр хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

2.2	Арга хэмжээ №2.1.1. Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;	СБД-ийн 6, 9, 11 дүгээр хороодын иргэдийг сайн дурын даатгалд хамрагдал-тыг нэмэгдүүлэх гэрээ байгуулж шимтгэлийг төлүүлнэ. Мөн шимтгэлээ хугацаандаа төлөөгүй даатгуулагчид алданги тооцож төлүүлсэн байна. Тухай бүр бүртгэж, скайнердаж сикос программд оруулах	2024 онд энтийн сайн дурын даат-галд 3237, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 82, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эх, эсхүл эцэг сайн дурын даатгалд 59 даатгуулагч иргэ-нийг хамруулсан. Сайн дурын даат-галд шинээр 645 даатгуулагчийг шинээр хамруулс-наар төлөвлөгөөг 82,7 хувиар бие-лүүлсэн.	1.Нийгмийн даатгалд сайн дураар даатгуулж буй иргэнтэй хууль журмын дагуу гэрээ байгуулах, шимтгэл төлүүлэх, гэрээ-ний хүчинтэй хугацаанд шимтгэл төлөөгүй, хуга-цаа хоцорсон даатгуулагч-дад алданги тооцож төлүүлэх. 2.Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй даатгуулагчид, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй даатгуулагч эхчүүдийг нийгмийн даатгалд хамруулах	Энгийн сайн дурын даат-галд 652, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 17, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эх /эцэг/-ийг сайн дурын даатгалд 16, 4 малчнаар даатгуулагч иргэнийг хамруулсан.	1-6 100 %
-----	--	--	--	---	---	-----------------

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 3: "Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнийг хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

3.1	Арга хэмжээ №3.1. Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарт хуульд заасан мэдээллийг	Байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан мэдээ мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад түгээх	Мэдээллийг цаг тухай бүр түгээн ажилласан	Байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийг 100 хувь түгээх	Байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийг 100 хувь түгээсн.	1-6 100 %
-----	--	--	---	--	--	-----------------

хугацаанд нь бүрэн мэдээлж, хяналт тавих,	
---	--

Дөрөв, Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт

Зорилт 4: “Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, мөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.1.1	Арга хэмжээ №4.1.1 Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;	-Өргөдөл, гомдлыг хууль тогтоомжийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байх	Иргэд, даатгуулагч-даас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг 2024 онд цаг хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч-даас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг 2025 онд цаг хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байх	Иргэд, даатгуулагчдаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг 2025 онд цаг хугацаанд нь бүрэн шийдвэрлэсэн байх	1-6	100 %
4.1.2	Арга хэмжээ №4.1.2. Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	Хугацаанд нь Хүргүүлэх, удирдлагаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг тухай бүр гүйцэтгэж шаардлагатай тохиолдолд ажил орон гүйцэтгэсэн байх	2024 онд удирдла-гаас өгсөн үүрэг, даалгаврыг цаг тухайд нь гүйцэтгэн танилцуулж, шаард-лагатай тохиолдолд бусад байцаагчийн ажлыг орон гүйцэтгэж, иргэдийг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээллийг өгч ажиллав.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд нь хүргүүлэх.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд нь хүргүүлэх	1-6	100 %

4.1.3	Арга хэмжээ №4.1.3 Удирдлагаас өгсөн хугацаатай уурэг даалгаврын тухай бүр нь биелэлтийг ажиглах;	Удирдлагаас өгсөн уурэг, даалгаврыг тухай бүр гүйцэтгэж шаардлагатай тохиолдолд ажил орон гүйцэтгэсэн байх	Шаардлагатай тохиолдолд бусад байцаагчийн ажлыг орон гүйцэтгэж, иргэдийг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээллийг өгч ажиллав.	Шаардлагатай тохиолдолд бусад байцаагчийн ажлыг орон гүйцэтгэж, иргэдийг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээллийг өгч ажиллах	Шаардлагатай тохиолдолд бусад байцаагчийн ажлыг орон гүйцэтгэж, иргэдийг хүлээн авч зөвлөгөө, мэдээллийг өгч ажилласан.	1-6	100 %
-------	--	--	---	--	---	-----	-------

Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийг болон явууллын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадгаад хайтлын ажллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын төлөөртой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.2.1	Арга хэмжээ №4.2.1. Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиглах;	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж ажиглах.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж ажигласан.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж ажиглах.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж ажигласан.	1-6	100 %
4.2.2	Арга хэмжээ №4.2.2 Иргэд, даатгуулагчдад утсаар (CallPro) мэдээлэл зөвлөгөө өгөх ажлыг зохион байгуулах;	Дуудлага алдалт 15%-аас хэтрүүлэхгүй ажигласан байна.	Call center үйлчилгээнд холбогдон зөвлөгөө авч буй 1016 иргэн, ажил олгогч, олон нийтэд нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн	Дуудлага алдалт 10%-аас хэтрүүлэхгүй ажигласан байна.	Call center үйлчилгээний нийт 1045 дуудлага ирснээс хариулсан 713 буюу 68%, хариулж амжилгүй алдсан, давхардсан 332 буюу 31%	1-6	100 %

			талаар үнэн зөв мэлзэлэл хүргэсэн.		амжилттай ажилласан байна.		
4.2.3	Арга хэмжээ №4.2.3. 2024 онд эхэлсэн тэтгэврийн хувийн хэргийг цахимжуулах ажлыг бүрэн дусгах;	Архивын ажил цахимжиж иргэд даатгуулагчдад хурдан шуурхай үйлчлэх боломж бүрдүүлэх ажлыг шат дараатайгаар хийнэ.	Иргэд даатгуулагч-дад хурдан шуурхай үйлчлэх боломж бүрдүүлэх ажлын хүрээнд 1-5 дугаар хорооны 2025 оноос өмнөх тогтоогдсон тэтгэвэр авалгчдын тэтгэврийн хувийн хэргийг бүрэн скайнердсан.	6,9,11 дүгээр хорооны 2025 оны 1 дүгээр сарын 1 ээс хойш шинээр тогтоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргүүдийг тэтгэврийн программд оруулж бүрэн чимжүүлэх	6,9,11 дүгээр хорооны 2025 оны 1 дүгээр сарын 1 ээс хойш шинээр тог-тоогдсон тэтгэврийн ху-вийн хэргүүдийг тэт- гэврийн программд оруулж бүрэн чим- жүүлсэн. 2025 онд 6 дү-гээр хорооны өндөр насны 8, хча- ын 4, тэжээгч алдсаны 1, 9 дү-гээр хорооны өндөр нас- ны 7, хча-ын 5, тэжээгч алдсаны 1, 11 дүгээр хо-рооны өндөр насны 8, хча- ын 8, тэжээгч алдсаны 4 хувийн хэргийн хөдөлгөөнийг зогсоож, зогсоогдсон архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	1-6	100 %

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д

Гүйцэтгэлийн түвшин

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Шинээр хэрэгжиж буй хууль тогтоомжуудыг судлан хэрэгжүүлж ажилласан байна	Шинээр хэрэгжиж буй хууль тогтоомжуудыг судлан хэрэгжүүлж ажилласан байна	Шинээр хэрэгжиж буй хууль тогтоомжуудыг судлан хэрэгжүүлж ажилласан.	Чиг үүргийнхээ дагуу хууль эрх зүйн үндэслэл бүхий зөвлөгөө мэдээллээр ханган ажиллах	Чиг үүргийнхээ дагуу хууль эрх зүйн үндэслэл бүхий зөвлөгөө мэдээллээр ханган ажилласан	1-6	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Зохион байгуулсан сургалт семинарт хамрагдах	Сургалт семинарт бүрэн хамрагдсан байна.	Сургалт семинарт бүрэн хамрагдсан байна.	Сургалт семинарт бүрэн хамрагдсан байна.	-2025.04.10-нд Авлигын хор хөнөөлийн тухай сургалтыг АТГ-ын Соён гэгээрүүлэх хэлтсээс хийсэн бөгөөд Авлигаас ангид байх тухай хуулийн бүрэн ойлголт авсан. -2025.05.08-09-ний өдрүүдэд Хөгжлийн менежмент сургалт судалгааны төвийн сурлагч М.Ганбаатарын "Байгууллагын соёл ба үнэт зүйл", "Хувь хүний хөгжил, бүтээлч хандлага" сэдэвт сургалтад -2025.05.14-нд Нийслэлийн архивын газрын ажилтны "Хадгаламжийн нэгж бүрдүүлэх арга зүй" сэдэвт сургалтад -2025.05.14-нд Жендэрийн үндэсний хорооны багш	1-6	100%

					Батсайханы "Жендэрийн асуудал" сэдэвт сургалтад -2025.06.03-нд хүний нөөцийн мэргэжилтэн Булганчимэгийн "Бүсчилсэн төрийн манлайлал" бүсчилсэн сургалтын талаарх мэдээллийг тус тус хамрагдсан.		
3.	Арга хэмжээ 3. Монгол бичгийн сургалт	Өөрийн сурсан мэдлэгээ ахиулах	Үндэсний бичгээр илүү сайн уншиж, бичиж сурсан байх	Үндэсний бичгээр бичиж илүү уншиж, чадвараа сайжруулах	Үндэсний бичгээр уншиж, бичих чадвараа илүү сайжруулж байна.	1-6	100%
4.	Арга хэмжээ 4. Эрүүл, зөв хооллолтын сургалтад хамрагдах	Эрүүл, амьдралын төлөө чөлөөт зарцуулах		Эрүүл амьдралын төлөө чөлөөт цагаа зарцуулах	Ажлын бүс цагаар эрүүл, зөв хооллолтын сургалтад 7 хоногийн бямба гараг бүр 1 сар суусан.	1-6	100%
5.	Арга хэмжээ 5. Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх мэдээдлийг тухай бүр гаргаж өгөх, тайлагнах	Мэдүүлгийг тухай бүр гаргаж тайлагнасан байх	Мэдүүлгийг тухай бүр гаргаж тайлагнасан байх	Мэдүүлгийг тухай бүр гаргаж тайлагнасан байх	Мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд тайлагнасан	1-6	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нэг цэгийн үйлчилгээний байцаагч
(Албан тушаал)

Д.ЭНХТҮВШИН /...../

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 10
(Огноо)