

Сүхбаатар дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын Тэтгэмжийн байцаагч Цэдэндорж овогтой Сод-Эрдэнийн 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7

Зорилт 1. “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт”

	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, аргачлал, хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЭГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажигласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль болон холбогдох журам, тогтоолыг хэрэгжүүлэн ажиллаж ХЧТА тэтгэмжид 9900 даатгуулагчийн 4341,5 сая төгрөг, Жирэмсэн амаржсан тэтгэмжид 7915,9 саятөгрөг, ҮОМШӨ-ХЧТА тэтгэмжид 156 даатгуулагчийн 419,3 сая төгрөгийн нийт 12168 даатгуулагчдад 12676,7 сая төгрөгийн тэтгэмжийг зардлыг хуулийн хугацаанд ньбодож олгосон байна.			
--	--	---	--	---	---	--	--	--

Зорилт 2. “Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт”

	Арга хэмжээ 2.2. Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 25,3 тэрбум төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу 12,6 тэрбум төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд	Хууль тогтоомжийн дагуу эмнэлгийн хуудас бичүүлэн хүсэлтээ ирүүлсэн ХЧТА тэтгэмжид 9900 даатгуулагчийн 4341,5 сая төгрөг, Жирэмсэн амаржсан тэтгэмжид 2112 даатгуулагчийн 7915,9 саятөгрөг, ҮОМШӨ-ХЧТА тэтгэмжид 156 даатгуулагчийн 419,3 сая төгрөгийн	01.01-12.31	100%
--	---	---	---	---	---	-------------	------

		хугацаанд нь олгоно.		зарцуулсан байна.	нийт 12168 даатгуулагчдад 12676,7 сая төгрөгийн тэтгэмжийг зардлыг хуулийн хугацаанд нь бодож олгосон байна.		
	Арга хэмжээ 2.3. Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны болон жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж авах иргэд даатгуулагчийн санг тухай бүр үнэн зөв бүртгэж бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх.	Sicos программд 2982 даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж бүртгэлийн алдаа гарсан тухай бүрд нь залруулга хийн мэдээллийн санг бүрдүүлэн ажигласан байна.	01.01-12.31	100%

”Зорилт 3. “Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт

1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, байгууллагаас ирсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 100%-тай хэрэгжсэн байна.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хургуулнэ.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж иргэд олон нийтэй харилцах 11-11 төвөөс ирүүлсэн 81, ер.улаанбаатар.тн-ээр ирүүлсэн 27, НДЕГ-ын утсаар асуусан 108 даатгуулагч иргэний гомдлыг бүртгэн авч шалгаж шийдвэрлэн утсаар болон мессэж үйлчилгээг ашиглан хариу өгсөн байна.	01.01-12.31	100%
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. УОМШӨ Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны тэтгэмж авсан иргэд даатгуулагчдын ослын актыг хүлээн авч шалган	Архивт хадгалах баримт эмх цэцгэй байх.	Хугацаандаа хүлээлгэн өгсөн байх.	Архивт хадгалах баримт эмх цэцгэй бүрэн байна.	УОМШӨ Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны тэтгэмж авах цахимаар хүсэлтээ ирүүлсэн 156 даатгуулагч иргэний ослын актыг шалгаж хүлээн аван бодолтыг хийж сангийн	01.01-12.31	100%

67

	бодогдсон баримтыг тэтгэврийн сангийн нягтланд хүлээлгэн өгөх.			нягтлан бодогчид хүлээлгэн өгсөн байна.			
	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 3. ААНБ, иргэд даатгуулагчдад тэтгэмж олгох бүртгэхтэй холбоотой асуудлаар зөвлөгөө өгөх, асуултад хариулах шийдвэрлэх, зорилгоор ажиллуулж байгаа 70004300-3 утсанд хариу өгөх.	ААНБ болон иргэд даатгуулагчид ирж заавал үйлчлүүлэх шаардлагагүй асуудал шийдэгдэнэ.	Утасны дуудлагыг хуваарилсан сард авах.	ААНБ болон иргэд даатгуулагчдын гаргах гомдол багассан байх.	70004300-3 утсанд ирсэн 3648 дуудлагыг аван, асуултад хариулах, цахим хүсэлт авах, зөвлөгөө мэдээлэл өгөх, шийдвэрлэх ажлыг хийсэн байна.	01.01-12.31	100%
3.							
4.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 4. Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх.	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсанаар зөрчлөөс сэргийлнэ.	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд 1-3 удаа суусан байх	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар 1 удаагийн сургалтанд суун мэдлэгээ дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллаж байна.	01.01-12.31	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Хэлтсийн хадгалагдаж архивын баримтын эмх цэгцийг сайжруулж бүртгэлжүүлэх ажилд оролцох	Стандартад нийцсэн, эмх цэгцтэй, бүртгэл хийгдсэн байх	Стандартад нийцсэн, эмх цэгцтэй, бүртгэл хийгдсэн байх	Бүртгэл бүрэн хийгдэж чиглэгдэн эмх цэгцтэй байна.	Хэлтсийн архивт хадгалагдаж байгаа 1-19р хорооны тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэгт засгийн газрын 120-р тогтоолыг бичиж эмхлэн цэгцлэж, тэтгэвэр авагчдын массивтай тулган чигжүүлэх бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.	01.01-12.31	100%

2.	ISO-9001 стандартыг нэвтрүүлэх ажилд оролцох	ISO-9001 нэвтэрсэн байх	ISO-9001 нэвтэрсэн байх	ISO-9001 нэвтэрсэн байх	ISO-9001 нэвтрүүлэх ажилд идэвхи санаачлагатай оролцон ажиллаж байна.	01.01-12.31	
3.	Өрөө тасалгаагаар бүрэн цэцэгжүүлэх	Бүрэн цэцэгжүүлэх	Бүрэн цэцэгжүүлэх	Өрөө тасалгаа эмх цэгцтэй цэцэгжүүлэлт хийгдсэн байна.	Өрөө тасалгаандаа эхний ээлжинд 13 ширхэг цэцэг тарьж ажиллах цэвэр таатай орчныг бүрдүүлсэн байна.	01.01-12.31	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин(биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт нягтлан бодох бүртгэлийн сургалт	Сургалтанд сууснаар ажилтны мэдлэг, чадвар нэмэгдсэн байна.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад 8-аас доошгүй удаа хамрагдсан байх.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт дэдлагажуулах сургалтанд хамрагдсанаар хөрвөх чадвар бүхий мэргэжилтэн болно.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахимаар явагдсан НДЭГ-аас тэтгэмжийн байцаагч нарт зориулсан sicos программын сургалт, салпрокомпанийн сургалт,зоом сургалтанд 8 удаа суусан	01.01-12.31	100%
2.	Харилцаа хандлага сайжруулах				Хувь хүний хөгжлийн сургагч багш Амаржаргалын 3 удаагийн сургалтанд хамрагдсан. Цагын менежмент Алсын хараа зэрэг сургалтанд суусан.		100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТЭТГЭМЖИЙН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

.....
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)