

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТЭСЭЙН ТЭТГЭВРИЙН ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН
УРТНАСАН ОВОГТОЙ ЭНХЗАЯА 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Зорилго Нэг “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт”								
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдлыг, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах								
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажигласан байна.	Шинээр ӨН-ны тэтгэвэр-343 ӨН-ны ажигласан жилийн нэмэгдэл-301, шинээр ХЧТ-62, сунгалт-339, ТА тэтгэвэр -49, Тусгай зохицуулалт -14 тэтгэвэр авагчийн тус тус бодож тогтоож олгосон.		I-IV улирал	100%

82

Зорилго "Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт"

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах

	Өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг /тэтгэвэр, тэтгэмжийн/ оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах.	НДЕГ-ын Хяналт шалгалтын газраас тавигдсан 31,1 сая төгрөгийн улсын байцаагчийн актаас 29,9 сая төгрөгийн актыг барагдуулж 1,2 сая төгрөгийн үлдэгдэлтэй байна.	1-12 сар	90%
1.	Арга хэмжээ 2.1 Тэтгэвэр илүү, дутуу олгохгүй байх, дээд газрын шалгалтаар илэрсэн төлбөр зөрчилд нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тавигдсан төлбөр зөрчлийг хугацаанд нь барагдуулах			- Дотоодын актаар тавигдсан 24 иргэний 174,4 сая төгрөгийг барагдуулсан. - Дутуу олгогдсон 20 тэтгэвэр авагчийн 9,1 сая төгрөгийг бүрэн олгож дууссан. - "ҮОМШӨ-ний даатгалын санд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх тухай" удирдамжийн дагуу шалгалтаар 1 тэтгэвэр авагчид 1 571581 төгрөгийн актыг бүрэн барагдуулсан. - Хортой болон халуун нөхцөлөөр хуурамч материалаар тэтгэвэр тогтоолгосон 6 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг зогсоож 212,8 сая төгрөгийн улсын байцаагчийн актаас 42,1 сая төгрөгийг барагдуулсан. - 1 тэтгэвэр авагч шүүхийн шийдвэрээр нөхцөл дахин сэргээгдэж ирсэн тул		

88

				- 2024 оны 4р сараас хойших олгогдоогүй тэтгэвэр 22.8 сая төгрөгийн тэтгэврийг тавьж олгосон. - Монгол Улсын Үндсэн хуулийн Цэцийн тухай хуулийн 6 хэсэг, НДЕГ-ийн албан тоотын дагуу дууу олгогдсон тэтгэврийг иргэн Д.Чилхаажавд 45214497, Д.Наранчимэгт 60003455 төгрөгийг тавьж олгосон.		
	Хууль тогтоомжийн дагуу тэтгэвэр олгоно.		Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох	Тэтгэвэр авагчийн хөдөлгөөний мэдээлэл, олголтыг анхан шатны бүртгэлтэй тулган шалгаж дунджаар 24100 тэтгэвэр авагчийн ӨН-198,2 ТД-16,9 ТА-5,3 Цэрэг-21,7, ҮОМШӨ ТА-124,2, ТД-1,2 тэрбум төгрөгийг тус тус хугацаанд нь банкаар тавьж олгосон. Тайлангийн хугацаанд шинээр ӨН-1315, ТД-285, ТА-65 нийт 1550 иргэний тэтгэврийг тогтоож, жил нэмж өөрчлөн тогтоолгосон-1072, цалин өөрчилсөн-520, ХБА сунгалт-1200, ТА-82 тэтгэвэр авагчийн мэдээлийг программд оруулсан. НШШГ-азрын суутгалтай 32 иргэний 128,6, Банкны өр барагдуулах албаны 14 иргэний 57,1 сая төгрөгийг тус тус суутгаж барагдуулсан.	1-12 сар	100
2.	Арга хэмжээ 2.2. Сар бүрийн тэтгэвэр олголтыг хугацаанд нь үнэн зөв харилцах банкуудад илгээх	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан байна.				

89

3.	Арга хэмжээ 2.3 Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	Анхан шатны болон наглан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гарахгүй байх.	Алдаатай болон хуучин программаас буруу татагдсан - 52, гадаад иргэдийн регистрээр огт ороогүй-10, ХЧД сунгалт хийгдээгүй-265, ТА-48 тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг МТТ-д болон НДЕГ-т 5 удаа, Жира-10 удаа тус тус жагсаалтаар хүргүүлэн ажигласнаар программын хөгжүүлэлт хийгдээгүйн улмаас ӨН-5, ЮД-регистэртэй-10, ХЧД-5, ТА-17 үлдсэн.	Өдөр бүр	95
----	---	--	---	---	--	----------	----

Зорилт 3. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ"

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

1.	Арга хэмжээ 3.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд хүргүүлэх нь	Монгол Улсын хууль, Улсын Их хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт	Өгсөн даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг гаргаж хүргүүлэх нь	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй тогтоол, тушаал шийдвэр болон 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан 2024 онд 2 удаа тайланг, жилийн эцсийн тайланг хугацаанд нь биелэлтийг үнэн зөв гаргаж мэдээлэн ажиллаж байна.	I-IV улирал	100
----	--	--	---	--	---	-------------	-----

96

			100%-тай хэрэгжсэн байна.			
	Иргэд даатгуулагчаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж үр дүнт хуулийн хугацаанд тайлагнах	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнт хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна	Иргэд байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлт 2023 онд 100%-тай хэрэгжсэн байна.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн зөв гаргаж тайлагнах	Иргэд байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийг 70004300 нэг сарын турш авж шийдвэрлэсэн,	I-IV улирал 100
3.	А) Тэтгэврийн хувийн хэрэгт хагас бүтэн жилээр мэдээллийн баазтай тулган тооллого хийх	Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хоорон шимтгэл төлөлтийн	Нийгмийн даатгалын болон архивын үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчдад	Архивын лавлагааг цахимаар солилцох боломжийг бүрдүүлсэн байна.	А) Тэтгэвэр авагчын тогтоолтын хуудас, сунгалтын акт зэргийг хувийн хэрэгт эмх цэгцтэй хийж тэтгэвэр олголын массивтай нэг бүрчлэн тулгаж хагас жилийн тооллого хийгдсэн.	16

Б) Хувийн хэргийг зогсоогдсон, нас барсан болон бусад төрлөөр хадгаламжийн нэгж үүсгэж жагсаалтаар архивын ажилтанд улирал бүр хүлээлгэн өгөх	лавлагаат цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулах	хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн		Э.Эрдэнэчимэг, ЗЦасчихэр байцаагч нартай хамтран 6-р хорооны ӨН-977, ТД-86 ТА-30 8-р хорооны ӨН-1173, ТД-128, ТА-48 12-р хорооны ӨН-945, ТД165, ТА-56 15-р хорооны ӨН-963, ТД-134, ТА-40 хувийн хэргийг эмхлэн цэгцэлж цахим архив үүсгэх бэлтгэл ажлыг хангасан. Б) Зогсоогдсон болон нас барсан хувийн хэргийг татаж архивд өгсөн.	Өдөр бүр	100%
				Тус газрын Улсын байцаагч болон төрийн, үйлчилгээний албан хаагч нартаа Авлигын тухай хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, МУИХ-ын байнгын хорооны 2024 оны 04 дүгээр сарын 02-ны №5 тогтоолын дагуу "Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг цаг тухай бүрд нь гаргаж, ашиг сонирхлыг зөрчлөөс хамгаалах гэрээг байгуулсан. Мөн газрын төрийн болон үйлчилгээний албан хаагчдад Авлигатай тэмцэх газрын Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсийн газраас Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь сэдэвт сургалтыг		Б

				зохион байгуулж, сургалтаар ашиг сонирхлын зөрчил болон хувийн, нийтийн ашиг сонирхлын талаар, авлигын тухай ойлголт, албан хаагчдын хуулиар хориглох үйлдэл, хариуцлага хүлээлгэх үндэслэл зэргийн талаар ойлголтыг авч ажилтан, албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллаж байна.		
4.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна	Газрын ажигтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтыг зохион байгуулах	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг зээшилж үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана	Тухай бүр	100

Зорилт . “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд

1	Арга хэмжээ 5.3 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь зохион байгуулах	Арга хэмжээ 5.3 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь зохион байгуулах		Газрын дарга болон нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хэрэгжүүлж ажиллав. Энэ ажлын хүрээнд нийтийн цэвэрлэгээний ажилд 2 удаа, газрын албан хаагчдын хамт цусаа хандивлах аян, 2024 оны 5дугаар сарын 17-нд Дархан-уул Сэлэнгэ	2024.01.02-2024.12.31	100%
---	---	---	--	---	-----------------------	------

56

				аймгийн нийгмийн даатгалын газартай туршлага солилцсон. Нийгмийн даатгалын байгууллага үүсэж хөгжсөний 82 жилийн ойн хүрээнд 2024 оны 05 дугаар сарын 25-ны өдөр зохион байгуулсан "Ул мөргүй аялагчид" аянд нэгдэж, явган аялал, Монгол Улсын Шадар сайдын баталсан бодлого, төлөвлөгөөний дагуу Онцгой байдлын ерөнхий газраас Хүн ам, нийгмийн хамгааллын улсын албанд зохион байгуулсан Гамшгаас хамгаалах команд штабын сургуулалт,		
--	--	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах	Хүний нөөцийг чадвахжуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтанд хамруулсан байх	Сургалтын тоогоор бүрэн хамрагдсан	НДЕГазар болон дүүрэг, хэлтсээс зохион байгуулагдаж байгаа сургалтанд тухай бүр нь хамрагдаж мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлж байна. Үүнд: 1. Дархан-Уул, Сэлэнгэ аймгийн нийгмийн даатгалын газартай туршлага солилцох		95	

					2. Захиргаа Удирдлага хяналт шалгалтын тасгаас Тэтгэвэр тэтгэмжийн бодолт олголтын талаарх 3. Архивын чилжүүлэх, наах сургалт 4. Монгол улсын Кибер аюулгүй байдал 5. Оюу толгой ххк-ийн Сургалт хариуцсан Гансүх багш ирж Хохирогч Сэтгэлгээний сургалт орсон. 6. Цагын менежмент 7. Алсын хараа 8. Багийн үнэ цэнтэй гишүүн байх тухай 9. Гамшгаас хамгаалах сургалт 10. Архивын баримт хүлээлгэн өгөх хадгалах сургалт	Тухай бүр	
2.	Өөрийн мэдлэг ур чадвар дээшлүүлэх хүрээнд				ХААИС-ын Нягтлан бодох бүртгэлийн ангид суралцаж байгаа 2026 онд төгсөнө,		

95

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Хэлтсийн архивт хадгалагдаж байгаа архивын баримтын эмх цэгцийг сайжруулж бүртгэлжүүлэх ажилд оролцох	Стандарт нийцсэн эмх цэгцтэй байх		Бүрэн чиглэгдсэн эмх цэгцтэй байна	Хэлтсийн архивт хадгалагдаж байгаа 1-20-р хорооны 24 мянга гаруй тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэгт засгийн газрын 120-р тогтоолтыг бичиж эмхлэн цэгцлэж, тэтгэвэр авагчдын массивтай тулган бүрэн чиглүүлсэн.	I-IV улирал	
2.	ISO-9001 стандартыг нэвтрүүлэх ажилд оролцох	ISO-9001:2016 нэвтэрсэн байх			ISO-9001:2016 нэвтрүүлэх ажилд идэвхи санаачлагатай оролцон ажиллаж 3 жилийн хугацаатай чанарын гэрчилгээ авсан.	I-IV улирал	
3.	Өрөө тасалгаагаа бүрэн цэцэгжүүлэх	Бүрэн цэцэгжүүлэх		Өрөө тасалгаа эмх цэгцтэй цэцэгжүүлэлт хийгдсэн байна.	Өрөө тасалгаагаа бүрэн цэцэгжүүлсэн. 101 тоотын найман цонхыг тус бүр хоёр сав цэцэг тарьсан.	I-IV улирал	
4.	Монгол улсын их хурлын сонгууль				Монгол улсын их хурлын сонгуульд 2024.06.03-2024.06.28н хүртэл		
5.	Харилцаа сайжруулах талаар хандлагаа				2024оны СБД НДГ-ын сургалтын төлөвлөгөөнд тусгасан сургалтанд Мэдээллийн цагаар Хувь хүний хөгжлийн сурлагч багш А.Амаржаргал багшийн Зцуврал хичээлд суусан. 1.Багын үнэ цэнэтэй гишүүн байх тухай 2. Цагын менежмент 3.Зорилгодоо хүрдэггүй шалтгаанууд ба Алсын хараа 4.Оюу толгой ххк-ийн Сургалтын албаны дарга Гансүх багшийн 'Хохирогч сэтгэлгээ' зэрэг сургалтанд суусан.		

96

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Тэтгэврийн байцаагч
(Албан тушаал)

У. Доржсүхбаатар / У. Энхзаяа /
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)